

Протокол общего собрания собственников помещений по новой форме с 28.01.2019 г.

Протокол № 6

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 29Е, проводимого в форме очно-заочного голосования

город Нижний Новгород

«31» марта 2023 г.

Место проведения: г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 29Е.

Форма проведения внеочередного общего собрания – **очно-заочная.**



Очная часть собрания состоялась «17» марта 2023 года с 19ч. 00мин до 19ч.30мин: г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 29Е, помещение ОИ № 6.

Заочная часть собрания состоялась в период с «17» марта 2023 г. с 19 ч. 30 мин. по «31» марта 2023 г. до 18час.00 мин. МСК.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «31» марта 2023г. в 18ч.00мин.

Дата и место подсчета голосов 18:00 «31» марта 2023 г., г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 29Е, ОИ № 6.

Инициатор проведения очередного общего собрания собственников – собственник квартиры № 2 - Голиков Андрей Анатольевич (на основании Выписки из ЕГРП № 52:18:0070181:183-52/127/2020-2 от 01.06.2020).

Вся информация указана в Сообщении о проведении очередного общего собрания собственников (Приложение № 2 и Приложение № 3).

Место (адрес) хранения копии Протокола № 6 от «31» марта 2021 г. и копий решений собственников помещений в многоквартирном доме: г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 29Е, ОИ6.

Количество присутствующих лиц – 111 человек, приглашенные лица не участвовали, список присутствующих прилагается (Приложение № 4 к настоящему протоколу).

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 29Е собственники владеют **7 074, 80 кв.м** всех жилых помещений в доме, что составляет 97,80 % голосов (Приложение № 1). Нежилые помещения составляют 155,2 м2 (2,15%).

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г.Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 29Е приняли участие собственники и их представители в количестве 111 человек (согласно списка лиц, присутствующих на собрании собственников помещений в многоквартирном доме – Приложение № 4), владеющие **4 284,27 кв. м** жилых помещений в доме, что составляет **59,26 %** голосов всех собственников МКД. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по всем вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня очередного общего собрания собственников помещений:

1.	Выборы председателя собрания, секретаря и счетной комиссии
2.	Принятие решения по установке турбодетфлекторов на выходе вентиляционных каналов на кровле здания
3.	Принятие решения по выполнению работ по декоративной отделке керамогранитными плитками входных тамбуров и лифтовых холлов первого и второго подъездов.
4.	Принятие решения по установке IP домофонов.
5.	Принятие решения по замене входных дверей в первый, второй подъезды и на лестницу.
6.	Принятие решения по заключению договора на аренду ковровых покрытий с осуществлением регулярной замены и чистки.
7.	Принятие решения об установке кнопок тревожной сигнализации (КТС) в подъездах МКД.
8.	Принятие решения о согласовании размещения граффити на фасаде дома.
9.	О размещении сообщений о проведении собраний и копии Протокола собрания
10.	Об утверждении места хранения протокола и иных материалов данного внеочередного общего собрания

1. По первому вопросу: Выборы председателя, секретаря и счетной комиссии внеочередного общего собрания собственников помещений.

Слушали: Голикова А.А.: Предложил оставить предыдущий состав счетной комиссии и председательствующий состав: Председатель собрания – Голиков А.А., секретарь собрания – Чернигина Е.И. (собственник кв. 69), счетная комиссия: Савин Н.А. (собственник кв. 9), Собиная О.В. (собственник кв. 46) и Бурдина О.И. (собственник кв. 117).

Предложено: Избрать Председателя собрания: Голикова Андрея Анатольевича (собственник кв. 2)

Секретаря собрания: Чернигину Елену Ивановну (собственник кв. 69)

Счетную комиссию в составе трех человек:

1. Савина Никиты Андреевича (собственник кв. 9),
2. Собиной Оксаны Владимировны (собственник кв.46)
3. Бурдиной Ольги Игоревны (собственник кв. 117).

И голосовать за их состав в целом.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих
4284,27	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Решили: Утвердить Председателя собрания: Голикова Андрея Анатольевича (собственник кв. 2 на основании выписки из ЕГРП № 52:18:0070181:183-52/127/2020-2 от 01.06.2020)

Секретаря собрания: Чернигину Елену Ивановну (собственник кв. 69 на основании выписки из ЕГРП № 52:18:0070181:252-52/125/2020-1 от 19.02.2020)

Счетную комиссию в составе трех человек:

1. Савина Никиты Андреевича (собственник кв. 9 на основании выписки из ЕГРП № 52:18:0070181:190-52/125/2020-2 от 28.05.2020),
2. Собиной Оксаны Владимировны (собственник кв.46 на основании выписки из ЕГРП № 52:18:0070181:227-52/125/2020-1 от 23.03.2020),
3. Бурдиной Ольги Игоревны (собственник кв. 117 на основании выписки из ЕГРП № 52:18:0070181:298-52/124/2020-2 от 25.02.2020).

И проголосовали за их состав в целом. **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

2. По второму вопросу: Принятие решения по установке турбодефлекторов на выходе вентиляционных каналов на кровле здания.

Слушали: Голикова А.А.: В адрес ТСЖ летом поступали жалобы от жильцов дома об отсутствии тяги в системе естественной вентиляции квартир (в основном верхних этажей). Данная проблема является систематичной во всех домах особенно в жаркий период года, так как отсутствует необходимый перепад давления для нормальной работы системы естественной вентиляции. При этом система вентиляции полностью соответствует проектной документации и находится в исправном состоянии.

Решением данной проблемы является установка турбодефлекторов вместо статического дефлектора (ЦАГИ) на выходе вентиляционных каналов на кровле здания.

Активная голова дефлектора вращается под влиянием ветра, при этом создавая разрежение в канале вентиляции, что в свою очередь способствует увеличению тяги. Несмотря на направление, силу и вид ветра, турбинная головка всегда вращается в одном направлении, и всегда создает частичный вакуум, что в результате ведет к интенсивности течения в трубе, значительно улучшает воздухообмен и исключает обратную тягу.

По состоянию на август 2021г. стоимость работ и материалов по нашему дому была 176 650 рублей. Но данные работы будут производиться после ограждения парковки (т.е. скорее всего даже не в этом 2023 году), и соответственно стоимость работ изменится.

В данный момент, нужно вынести этот вопрос на голосование как факт согласования необходимости выполнения работ по установке турбодефлекторов на выходе вентиляционных каналов на кровле здания. Способ финансирования и точную смету пока не согласовывать, т.к. сумма может быть увеличена или уменьшена на основании актуальных коммерческих предложений на момент установки. Также необходимо уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ.

Предложено: Принять решение по установке турбодефлекторов на выходе вентиляционных каналов на кровле здания. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов, м.кв.	% от числа всех собственников	Количество голосов	% от числа всех собственников	Количество голосов	% от числа всех собственников
3537,52	82,57	203,7	4,75	543,05	12,68

Решили: Принять решение по установке турбодефлекторов на выходе вентиляционных каналов на кровле здания. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ. **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

3. По третьему вопросу: Принятие решения по выполнению работ по декоративной отделке керамогранитными плитками входных тамбуров и лифтовых холлов первого и второго подъездов.

Слушали: Голикова А.А.: В данный момент в первом и втором подъездах нашего дома Застройщиком выполнены декоративные отделочные работы в соответствии с проектными решениями. Текущая отделка заключается в нанесении двух слоев краски на оштукатуренную поверхность стен и керамическая плитка на полу. Данная конструкция декоративной отделки плохо подходит для мест с высокой интенсивностью движения людей, перемещения вещей и грузов. За два предыдущих года эксплуатации три раза производилась частичная окраска стен всех лифтовых холлов с целью восстановления их эстетического состояния. Но любое неаккуратное движение при транспортировке велосипеда или при переносе тяжелых вещей оставляет на стенах черные пятна и вмятины.

Необходимо выполнить демонтаж текущего штукатурного слоя на стенах и плитки на полу с последующим монтажом керамогранитной плитки на пол и стены.

Этот вопрос также вынести на голосование как факт согласования необходимости выполнения работ по декоративной отделке входных тамбуров и лифтовых холлов первого и второго подъездов. Без утверждения смет и способов финансирования. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ.

Предложено: Принять решение по декоративной отделке керамогранитными плитками входных тамбуров и лифтовых холлов первого и второго подъездов. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа всех собственников	Количество голосов	% от числа всех собственников	Количество голосов	% от числа всех собственников
3622,67	84,56	418,3	9,76	243,3	5,68

Решили: Принять решение по декоративной отделке керамогранитными плитками входных тамбуров и лифтовых холлов первого и второго подъездов. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ. **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

4. По четвертому вопросу: Принятие решения по установке IP домофонов.

Инициатор: Собственник квартиры 48 Орлова В.Н.

Слушали: Голикова А.А.: Для обеспечения более удобного пользования домофоном (отсутствие трубок в квартирах, дистанционное открытие входной двери с помощью программы на мобильном телефоне) необходимо вынести на голосование вопрос по замене существующих автоматических запорных устройств (домофонов) на входных дверях подъездов и лестницы на IP домофоны.

Ряд подрядчиков на рынке предоставляют данную услугу бесплатно, при условии заключения договора на ежемесячное техническое обслуживание оборудования. В нашем случае вариант с арендой оборудования по IP домофонии является самым оптимальным.

Необходимо запросить и проанализировать коммерческие предложения от нескольких компаний. А в настоящий момент вынести на голосование собственников только сам факт замены автоматических запорных устройств в доме на IP домофоны. Утвердить способ финансирования: из текущего ремонта. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ.

Ежемесячное обслуживание IP домофонов останется также отдельной строкой в квитанции. Стоимость будет зависеть от выбранного подрядчика и его коммерческого предложения. В настоящий момент, компания, которая производит обслуживание наших домофонов, заявила, что стоимость обслуживания IP домофона останется такой же.

Предложено: Принять решение по установке IP домофонов. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов, м.кв.	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих
2464,83	57,53	1314,8	30,69	504,64	11,78

Решили: Принять решение по установке IP домофонов. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ. **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

5. По пятому вопросу: Принятие решения по замене входных дверей в первый, второй подъезды и на лестницу.

Слушали: Голикова А.А.: В данный момент в первый и второй подъезды нашего дома Застройщиком установлены проектные входные двери, которые в зимний период времени крайне плохо выполняют свои основные функции по ограничению доступа в подъезд атмосферных осадков и ветра. За предыдущих два года эксплуатации все входные двери подвергались неоднократному ремонту и дополнительным затратам на обслуживание, ввиду низкого порога, слабого доводчика, слабых петель и низкого качества антикоррозионного покрытия. И эстетическое состояние дверей уже оставляет желать лучшего.

Необходимо выполнить демонтаж текущих входных дверей с последующей установкой дверей с усиленной дверной коробкой, с высоким порогом и мощным доводчиком.

Этот вопрос также вынести на голосование как факт согласования необходимости замены входных дверей в подъезды в количестве 3 штук. Утвердить способ финансирования: из средств текущего ремонта на 2023г. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ.

Предложено: Принять решение по замене входных дверей в первый, второй подъезды и на лестницу в количестве 3 штук. Утвердить способ финансирования: из средств текущего ремонта на 2023г. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов, м.кв.	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих
3382,97	78,96	581,2	13,57	320,10	7,47

Решили: Принять решение по замене входных дверей в первый, второй подъезды и на лестницу в количестве 3 штук. Утвердить способ финансирования: из средств текущего ремонта на 2023г. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ. **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

6. По шестому вопросу: Принятие решения по заключению договора на аренду ковровых покрытий с осуществлением регулярной замены и чистки.

Инициатор: Собственник квартиры 64 Новиков Е.Ю.

Слушали: Голикова А.А.: Собственниками ряда квартир нашего дома в чате ТСЖ было озвучено предложение по заключению договора на аренду ковровых покрытий с осуществлением регулярной замены и чистки. Данные предложения от жильцов поступают ввиду быстрого загрязнения подъездов в периоды неблагоприятных погодных условий (дождь, снег, грязь), при условии соблюдения нормативных интервалов уборки подъездов силами ТСЖ согласно графику.

На текущий момент в подъездах лежат обычные ковровые дорожки на площадках сразу после входных дверей. Данные покрытия в связи с большой утренней/вечерней интенсивности движения жильцов, при неблагоприятных погодных условиях, набирают воду, песок и мусор в течении 5 часов. Далее образуется грязная лужа, которая разносится по подъезду.

Предложение заключается в заключении договора со специализированной организацией по размещению 5 специализированных ковровых покрытий (3 после каждой входной двери и 2 в лифтовых холлах первого и второго подъездов) с последующим обслуживанием по их регулярной замене и чистки.

Стоимость данного договора непосредственно зависит от количества замен ковровых покрытий в год.

Для обеспечения грязезащитных свойств ковровых покрытий примерное расчетное количество замен составляет 145 шт. в год (2 раза в неделю в месяца с высокой нагрузкой, 1 раз в две недели в месяца с низкой нагрузкой).

Совместно с инициатором вопроса был проведен анализ рынка организаций по предоставлению данных услуг в Нижнем Новгороде. В итоге была выбрана компания ООО «Ковросервис» с коммерческим предложением замены одного грязезащитного напольного покрытия размером 115см x 200см по цене 450 рублей. Итоговая стоимость договора на 145 замен ковровых покрытий составит 65 250 рублей в год.

Но предлагаю выполнять замену ковровых покрытий по факту загрязнения (в зависимости от погодных условий), и оплату выполнять по факту выполнения количества замен в месяц.

Необходимо вынести на голосование собственников только сам факт необходимости данной услуги в доме. Утвердить способ финансирования: дополнительной строкой в квитанции. Тариф 0,75 руб./м2. ежемесячно до окончания действия договора. Также необходимо уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет и Актов выполненных работ.

Предложено: Принять решение по заключению договора на аренду ковровых покрытий с осуществлением регулярной замены и чистки. Утвердить способ финансирования: дополнительной строкой в квитанции. Тариф 0,75 руб./м2. ежемесячно до окончания действия договора. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет и Актов выполненных работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих
3337,93	77,91	524,4	12,24	421,94	9,85

Решили: Принять решение по заключению договора на аренду ковровых покрытий с осуществлением регулярной замены и чистки. Утвердить способ финансирования: дополнительной строкой в квитанции. Тариф 0,75 руб./м2. ежемесячно до окончания действия договора. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет и Актов выполненных работ. **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

7. По седьмому вопросу: Принятие решения по установке кнопок тревожной сигнализации (КТС) в подъездах МКД.

Инициатор: Собственник квартиры 69, Член правления ТСЖ – Чернигин А.Н.

Слушали: Голикова А.А.:

Основой благополучного и счастливого проживания в МКД является безопасность его жителей. В связи с:

- удалённым и обособленным расположением МКД, в том числе и от отделений полиции,
- неподконтрольным и несанкционированным использованием во время массовых мероприятий прилегающей к МКД территории лицами, не проживающими в МКД,
- неоднократно зафиксированным проникновением в МКД подозрительных лиц (в том числе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения), совершающих акты вандализма и порчу имущества,
- возросшей вероятностью проведения террористических актов на территории РФ,

требуется принять решение по установке кнопки тревожной сигнализации в подъездах нашего дома для вызова группы быстрого реагирования, чтобы обеспечить безопасность жителей нашего МКД и сохранность общедомового имущества.

Был проведён анализ частных охранных компаний Нижнего Новгорода, и выбран подрядчик, уже обеспечивающий безопасность в ряде крупных жилых комплексов Нижнего Новгорода. Время реагирования специально обученной вооружённой группы составляет до 12 минут. Предполагаемое расположение тревожных кнопок – в подъездах, рядом со входной

дверью, чтобы минимизировать усилия по поиску кнопки в экстренной ситуации как на улице, так внутри МКД

Стоимость установки оборудования составляет 25 568 руб. на основании коммерческих предложений. Этот вопрос также вынести на голосование как факт согласования необходимости установки КТС. Без утверждения смет и способов финансирования.

Дополнительно ежемесячная плата за выезд группы быстрого реагирования составляет 6000 рублей. Данная услуга будет включена отдельной строкой в квитанции. Тариф 0,7 руб./м2. ежемесячно до окончания действия договора. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет и Актов выполненных работ.

Предложено: Принять решение по установке кнопок тревожной сигнализации в подъездах. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет и Актов выполненных работ. Утвердить способ финансирования ежемесячного платежа за выезд ГБР: дополнительной строкой в квитанции. Тариф 0,7 руб./м2. ежемесячно до окончания действия договора.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих
2778,23	64,85	835,74	19,51	670,3	15,65

Решили: Принять решение по установке кнопок тревожной сигнализации в подъездах. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет и Актов выполненных работ. Утвердить способ финансирования ежемесячного платежа за выезд ГБР: дополнительной строкой в квитанции. Тариф 0,7 руб./м2. ежемесячно до окончания действия договора. **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

8. По восьмому вопросу: Принятие решения о согласовании размещения граффити на фасаде дома.

Слушали: Голикова А.А.: Силами ТСЖ была подана заявка в администрацию Советского района с целью участия в программе департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода по размещению граффити на фасаде нашего дома. Данная программа подразумевает реализацию социально значимых инициатив в направлении стрит-арт. То есть появилась возможность выполнить работы по нанесению граффити на фасаде нашего дома не за счет бюджета ТСЖ. При подаче заявки мной был выбран участок фасада по стене примыкания кровли первого и второго подъездов (где сейчас написано слово «Андор»). Т.к. наружные стены дома входят в состав общего имущества собственников помещений в МКД (ч. 1 и ч. 4 ст. 36 ЖК РФ), т.е. являются общей долевой собственностью, то решение по размещению дополнительного оборудования и изображений на общей стене многоквартирного жилого дома требует принятия на голосовании всех собственников. Председателя Правления ТСЖ уполномочить на подписание договоров, проектов и Актов выполненных работ в рамках данного вопроса.

Предложено: Принять решение о размещении граффити на фасаде дома. Утвердить способ финансирования: из муниципальных средств. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа всех собственников	Количество голосов	% от числа всех собственников	Количество голосов	% от числа всех собственников
2610,87	36,11	1411,0	19,52	262,4	3,63

Решили: Принять решение о размещении граффити на фасаде дома. Утвердить способ финансирования: из муниципальных средств. Уполномочить Председателя Правления ТСЖ на подписание договоров, смет, проектов и Актов выполненных работ. **РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.**

9. По девятому вопросу: О размещении сообщений о проведении общих собраний.

Слушали: Голикова А.А.: Согласно п. 5 ст. 45 ЖК РФ В течение 10 дней до начала собрания сообщение о проведении такого собрания должно быть направлено каждому собственнику помещения в данном доме заказным письмом, если решением общего собрания собственников помещений в данном доме не предусмотрен иной способ направления этого сообщения в письменной форме, или вручено каждому собственнику помещения в данном доме под роспись, либо размещено в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме. Исходя из этого, самым удобным и мало затратным способом считаю последний вариант: размещение объявления о собрании в помещении данного дома и доступном для всех собственников помещений в данном доме. Т.е. на доске информации на первом этаже.

Согласно п.3 ст. 46 ЖК РФ Решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме лицом, по инициативе которого было созвано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений. Т.е. Председатель правления, Члены правления или иной инициатор собрания размещают копию протокола на доске информации на 1 этаже в каждом подъезде.

Также дополнительно предлагаю предусмотреть размещение объявления о собрании и протокола собрания на сайте ТСЖ «Гагарина, 29Е» и в чате Viber «ТСЖ Гагарина, 29Е». Передачу бюллетеней производить лично в руки каждому собственнику во время очной части или посредством почтовых ящиков собственников в МКД.

Предложено: Уведомлять собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД путем размещения объявления о собрании на доске информации на первом этаже. Дополнительно размещать объявления о собрании на сайте ТСЖ «Гагарина, 29Е» и в чате Viber «ТСЖ Гагарина, 29Е». Передачу бюллетеней производить лично в руки каждому собственнику во время очной части или посредством почтовых ящиков собственников в МКД.

Таким же способом размещать результаты голосования (копию Протокола собрания): на доске информации на первом этаже, дополнительно на сайте ТСЖ «Гагарина, 29Е» и в чате Viber «ТСЖ Гагарина, 29Е».

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих
4284,27	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Решили: Уведомлять собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД путем размещения объявления о собрании на доске информации на первом этаже. Дополнительно размещать объявления о собрании на сайте ТСЖ «Гагарина, 29Е» и в чате Viber «ТСЖ Гагарина, 29Е». Передачу бюллетеней производить лично в руки каждому собственнику во время очной части или посредством почтовых ящиков собственников в МКД.

Таким же способом размещать результаты голосования (копию Протокола собрания): на доске информации на первом этаже, дополнительно на сайте ТСЖ «Гагарина, 29Е» и в чате Viber «ТСЖ Гагарина, 29Е». **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

10. По одиннадцатому вопросу: Об утверждении места хранения протокола и иных материалов данного внеочередного общего собрания

Слушали: Голикова А.А.: Согласно Приложения № 2 к Приказу Министерства ЖКХ № 44/пр от 28.01.2019г. оригинал Протокола и всех решений необходимо предоставить в ГЖИ в течение 10-ти календарных дней с момента окончания голосования. А также копии

Протокола и всех решений направить в ресурсоснабжающую организацию, при условии, что в повестке дня был вопрос о условиях договора ХВС, ГВС, отопления, электроснабжения, водоотведения, ТБО. Также необходимо сделать копии всех документов (Протокола, бюллетеней и остальных приложений в 1 экземпляре, и оставить их у инициатора собрания). Местом хранения копии протокола и иных материалов общего собрания собственников помещений определить квартиру инициатора собрания Голикова А.А.: г. Нижний Новгород, пр.Гагарина, д. 29Е, кв. 2.

Предложено: Утвердить место хранения копии протокола и иных материалов общего собрания собственников помещений по адресу: г. Н. Новгород, пр.Гагарина, д. 29Е, кв. 2.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих	Количество голосов	% от числа присутствующих
4284,27	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Решили: Утвердить место хранения копии протокола и иных материалов общего собрания собственников помещений по адресу: г. Н.Новгород, пр.Гагарина, д. 29Е, кв. 2.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Приложения:

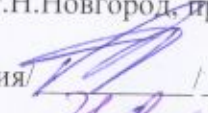
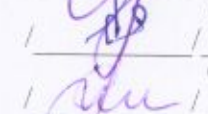
Приложение № 1. Реестр всех собственников многоквартирного дома на 5 л. с 2-х сторон (на 9 стр.) в 1 экз.

Приложение № 2. Копия сообщения о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от 31.03.2023г. на 1л., в 1 экз.

Приложение № 3. Акт о размещении сообщения о проведении внеочередного общего собрания собственников от 28.04.2021г. На 1л. в 1 экз.

Приложение № 4. Список собственников, присутствующих на внеочередном общем собрании собственников МКД по адресу: г.Н.Новгород, пр-кт Гагарина, д.29Е, проводимого в очно-заочной форме с 17.03.2023 по 31.03.2023г. на 8 л. в 1 экз.

Приложение № 5. Письменные решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г.Н.Новгород, пр. Гагарина, 29Е на 111 л., 222 стр. в 1 экз.

Председатель общего собрания	/  / <u>Голиков А.А.</u> / <u>31.03.2023</u> (подпись, ФИО) (дата)
Секретарь общего собрания	/  / <u>Терентев С.В.</u> / <u>31.03.2023</u> (подпись, ФИО) (дата)
Члены счетной комиссии:	/  / <u>Савин Н.А.</u> / <u>31.03.2023</u> (подпись, ФИО) (дата)
Члены счетной комиссии:	/  / <u>Лобанов Д.А.</u> / <u>31.03.2023</u> (подпись, ФИО) (дата)
Члены счетной комиссии:	/  / <u>Бурдаков О.А.</u> / <u>31.03.2023</u> (подпись, ФИО) (дата)